

静岡県立朝霧野外活動センター

# 安全対策マニュアル①

## 管理体制図及び 事故・災害対応マニュアル

令和6年4月版

指定管理者 日本キャンプ協会グループ



## ■ 目次

- 1 はじめに …2
- 2 安全対策本部 …2
- 3 事故及び健康上の緊急事態が発生した時の対応 …3
  - (1) 事故等が発生したら
  - (2) 医療機関を受診する必要性の判断
  - (3) 救急車の出動要請報告書
  - (4) 医療機関への搬送
  - (5) 保護者への連絡(第1報)
  - (6) 傷病者以外の人への保護
  - (7) センター事務室(安全対策本部)への連絡
  - (8) 家族(保護者)への連絡及び引き渡し
  - (9) 調査・記録・報告
  - (10) 外部機関との対応折衝
  - (11) 事後の対応
- 4 災害等発生時の対応 …6
  - (1) 火災
  - (2) 大地震
  - (3) 富士山の噴火
  - (4) 野生動物(クマ)との遭遇
- 5 災害発生時の対応フローチャート …16
  - (1) 危機事案発生時の対応
  - (2) 事故発生時の対応
  - (3) 火災発生時の対応
  - (4) 大地震発生時の対応
  - (5) 富士山の噴火時の対応
  - (6) 食中毒疑い事案発生時の対応
  - (7) 退所後の団体に体調不良者が集団発生した場合
- 6 安全対策本部の組織(緊急連絡経路) …23
- 7 復旧計画 …25
  - (1) 事故による場合
  - (2) 災害による場合
- 8 防災教育 …25
  - (1) 所員の意識
  - (2) 利用者の意識
  - (3) センター職員の訓練
    - ① 火災の場合
    - ② 噴火の場合
    - ③ 地震の場合
- 9 避難経路図 …28

## 資料

- ・クマ情報とお願い …15
- ・緊急時の対応チェックリスト …29
- ・事故経過記録書 …29
- ・救助訓練シナリオ① …30
- ・救助訓練シナリオ② …30

## 別冊

- ・安全対策マニュアル② 感染症防止対策
- ・安全対策マニュアル③ 嘔吐等発症者発生時対応編
- ・安全対策マニュアル④ 野外活動実施時における安全対策マニュアル

## 1 はじめに

野外活動・自然体験活動等を実施する時には、災害や事故が起きることを前提とした上で、災害や事故が起きる可能性をできる限り下げるべく、効果的な予防策を講じなければならない。そして、万が一災害や事故が発生してしまった場合においても、その人的被害を最小限にとどめることができるよう努めなければならない。

このマニュアルでは、朝霧野外活動センター（以下「センター」という。）で災害や事故が発生した場合に、所員及びセンター利用者がとるべき対応を規定する。また、事故が起こりにくい状態を維持するために所員が日頃から行う予防策と、災害が発生した場合に備えて日頃から行う訓練について示すとともに、事故や災害が発生した後に施設の運営を再開するための復旧手順を示す。

所員及びセンター利用者は、このマニュアルの規定を遵守して、互いに協力しながら利用者の安全・安心を確保するよう務めなければならない。

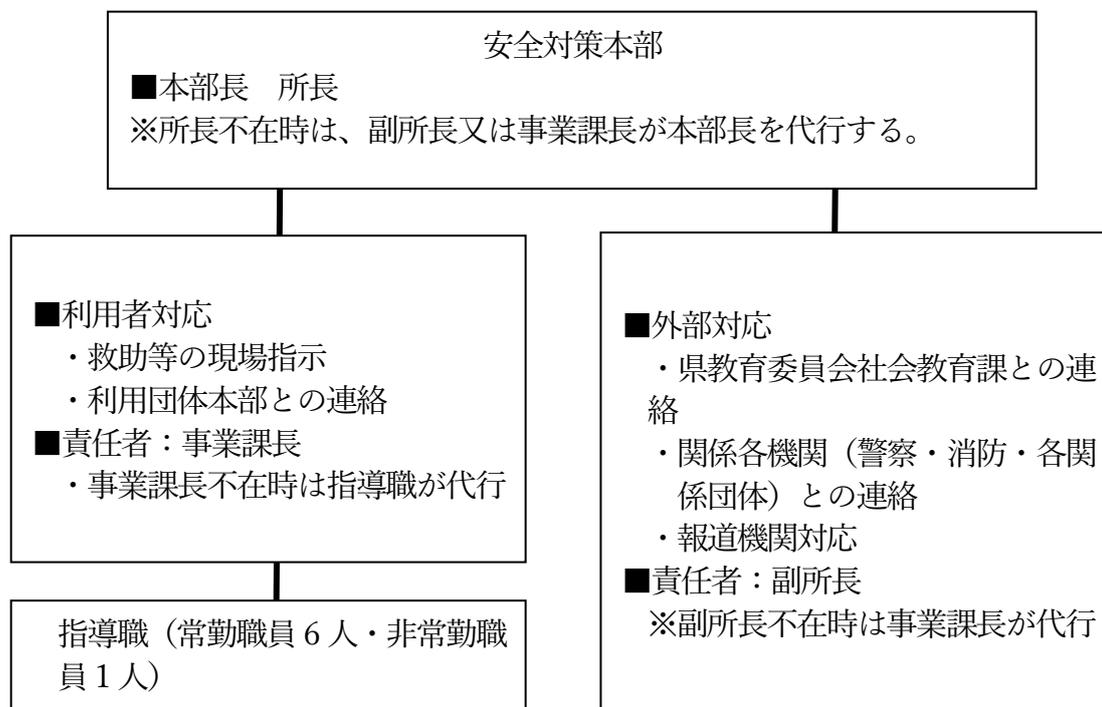
なお、利用団体がセンターを利用中に実施する野外活動の安全規程は、別冊で示す。

## 2 安全対策本部

安全対策本部は、センターの全ての活動の安全及び防災について、法的にも実質的にもその責任を担うところである。本部長は所長がその任にあたり、副所長以下全職員が安全対策機能を果たす。

事故及び自然災害等の発生によってセンターの利用者及び職員に重大な危険が生じる可能性があると認められる時には、静岡県教育委員会社会教育課と協議して、本部長が利用団体の受け入れ事業及び主催事業の中断又は中止等について迅速かつ適切に判断する。

図1 安全対策本部の組織図



### 3 事故及び健康上の緊急事態が発生した時の対応

ここでは、センターの利用者及び職員が事故や健康上の緊急事態（以下「事故等」と表記する）にあった時に、その場に居合わせた全ての者がとるべき行動を示す。

#### (1) 事故等が発生したら

- 1) 事故等が発生した状況を冷静・迅速に把握（いつ、どこで、誰が、何を、なぜ、どうなった）し、自身の安全を確保する。
- 2) ケガ等の状況により応急手当を行う。  
※呼吸していない時には直ちに心肺蘇生（胸部圧迫・レスキュー呼吸）を行うとともに、速やかにAEDを使用する。  
※できるだけ多くの人に応援を求める。

#### (2) 医療機関を受診する必要性の判断

- 1) 意識や呼吸がなかったり、大出血があったりして命に関わる事態であることが明白な時には、迷わずに救急車の出動を要請する。
- 2) 少しでも対応を迷う時には、必ず責任者（利用団体の引率責任者又は所員）に状況を報告して指示を仰ぐ。
- 3) 責任者はけが等の部位や状況によって、医療機関受診の要不要を判断する。

##### ア 受診が必要

- (ア) 救急車出動の要請の要不要を判断する。（(3) 救急車の出動要請 3) 救急車の出動を要請すべき症状を参照）
- (イ) 医療機関を受診する旨、保護者へ連絡する。（服薬の有無を確認）
- (ウ) 医療機関へ連絡してケガ等の状態を伝え、受診したい旨を伝える。（緊急を要すると判断した時は119番通報）
- (エ) 携帯する物をチェックする（保険証、個人調査表（本人及び保護者の氏名・住所・連絡先、本人の生年月日、体重、血液型、既往症及びアレルギー等が記載されている物））

##### イ 受診は不要

必要な応急処置を行い、少なくとも数時間から24時間程度は経過観察を続けて事態の悪化に備える。

表1 受診必要性の判断基準

- ①呼吸や心拍が停止している
- ②意識が朦朧としている
- ③ひきつけ、けいれん
- ④骨折、捻挫が疑われる
- ⑤首から上の打撲、切り傷、挫傷
- ⑥押さえていても出血が止まらない
- ⑦縫合が必要と思われる
- ⑧釘を刺したなどの深い傷
- ⑨動物に噛まれた
- ⑩誤飲（タバコ、電池等）
- ⑪誤食
- ⑫眼や鼻、耳に異物が入って取れない
- ⑬アナフィラキシー（ハチ・食物等）
- ⑭喘息発作
- ⑮重度の火傷

#### (3) 救急車の出動要請

- 1) 119番に電話し、救急車の出動を要請する。 **(救急です)**

##### ア 傷病者の情報を伝える。

- (ア) 年齢・性別
- (イ) 傷病が発生した状況や経緯ケガ等の部位及び状態
- (ウ) 傷病の部位や状態、意識のレベル

##### イ 現在地を伝える。

例 名称：朝霧野外活動センター  
住所：富士宮市根原1番地  
目標物：朝霧アリーナ東側

##### ウ 消防署の指示を聞く。

エ 救急車が到着するまで、傷病者の状態を観察し、必要な応急手当を続ける。

2) 傷病者を救急隊へ引き渡す

ア サイレンが聞こえたら道に出て救急車を待ち、誘導する。

イ 救急隊に分かっている状況を伝達する。

ウ 救急隊に傷病者の氏名・性別・年齢・身長・体重・既往症及び保護者又は緊急連絡先を伝える。

エ 救急車に同乗する。(利用団体の指導者 \*主催事業では所員)

3) 救急車の出動を要請すべき症状

ア 呼吸していない。(あえぎ呼吸を含む) …直ちに心肺蘇生(胸部圧迫・レスキュー呼吸)を開始し、可能ならAEDを使用する。

イ 呼吸はしているが意識がない。(呼びかけに反応しない)

ウ 意識レベルが低下している。(意識が朦朧としている、呼びかけても反応が鈍い)

エ 言葉がうまく出てこなかったり、体の一部に麻痺が起きたりしている。

オ 今までに経験したことがないような極めて強い頭痛や腹痛を訴えている。

カ 大出血(出血している箇所を圧迫止血しても止血しない)

キ 四肢が切断している。

ク 重度の火傷をしている。

ケ 頭部打撲の後、吐き気を訴えたり嘔吐を繰り返したりする。

コ 頭部や顔面を打撲した後、鼻や耳から体液が出ている。

サ アナフィラキシーショックの症状が見られる。(体の震え、冷たく湿った皮膚、青白い皮膚)

シ その他、責任者の判断で救急車の要請が必要と思われる時

(4) 医療機関への搬送

現場にいる利用団体の指導者又は所員(主催事業では担当スタッフを含める)が状況を判断して、救急車の出動を要請するか、利用団体の緊急車両(主催事業ではセンター公用車)で医療機関へ搬送するかを決める。

(5) 保護者への連絡(第1報)

1) 利用団体の担当者(主催事業の場合は安全対策本部)が、傷病の発生について報告する。

2) いつ、どこで、どうして発生したか、傷病者の状況はどうか

3) 医療機関へ搬送して診察を受けることについて同意を得る。又は、救急搬送を要請したことを伝える。

(6) 傷病者以外の人の保護

1) 傷病者以外の人を安全な場所へ移動させ、二次災害を防止する。

2) 事故等の処置に携わる以外の指導者は、傷病者以外の人が必要以上の心配を感じたり動揺を受けたりしないよう十分に配慮する。

3) 利用団体の責任者(主催事業の場合は所員又は担当スタッフ(P5※1参照))は事故等の程度を適切に判断し、プログラムを続行するか中止するかを決定する。

(7) センター事務室(安全対策本部)等への連絡

1) 事故発見者又は至近の者が事故発生を各利用団体の活動本部(P5※2参照)又はセンター事務室(安全対策本部)に通報する。

2) 各利用団体の活動本部は、通報を受けたら直ちにセンター事務室(安全対策本部)に報告する。

3) 安全対策本部より、静岡県教育委員会へ事故等の発生について第一報を入れる。

4) 交通事故の場合には、119番通報後直ちに警察への通報も忘れずに行う。

(8) 家族（保護者）への連絡及び引き渡し

- 1) 利用団体の責任者又は担当者(主催事業の場合は安全対策本部又は担当スタッフ)は、傷病者の家族（保護者）に連絡し、事故等の発生とその詳細及び傷病者の状況について速やかに報告する。
- 2) 利用団体の責任者等（主催事業の場合は安全対策本部）は、連絡を受けて現地入りした家族（保護者）を出迎え、事故等の発生について謝罪するとともに、その時点で分かっている事故等の詳細について説明する。
- 3) 利用団体の責任者等（主催事業の場合は安全対策本部）は、本人又は家族（保護者）が希望する医療機関等、今後の治療に最適な医療機関への入院等を手配する手伝いをする。本人又は家族が自宅への搬送を希望する場合は、これに対応する。

(9) 調査・記録・報告

- 1) 医療機関を受診した場合には、利用団体の引率担当者(主催事業の場合は担当者等)が医療機関受診カードに経過及び医師の診断を正確に記入し、センター事務室に提出する。
- 2) 入院を伴ったり死亡者が出てしまったりする重大な事故や警察の介入を受けた事故の場合には、センターが事故報告書を作成し、静岡県教育委員会に提出する。
  - ア 事故が発生したらその時点から時系列で記録を取り、問題が解決するまで事故経過記録書に記録する。調査及び記録は安全対策本部が行う。
  - イ 緊急時の対応チェックリストをもとに誠意のある対応をする。
  - ウ 事故等の調査は、発生時間、場所、関係者、状況、原因を事実のみに基づいて行い、克明に記録する。(可能ならば写真を撮っておく)
  - エ 相手がある場合は氏名・年齢・住所を明確に記録する。
  - オ 原因となる物件がある場合は、現場保存の障害にならぬよう留意の上保存する。
  - カ 目撃者の話は発言通りに記録し、可能な限り複数の者から聞き取る。
  - キ 安全対策本部は、経過を静岡県教育委員会へ報告する。

(10) 外部機関との対応折衝

事故等の軽重の別なく、センターとして警察・消防・報道等外部機関との対応折衝がある場合は、安全対策本部の外部対応責任者が一元的に対応する。

(11) 事後の対応

- 1) 所員は各処置を確認後、安全対策本部に報告する。
- 2) 安全対策本部は、静岡県教育委員会へ報告する。

※1 主催事業における担当スタッフとは、センター所長からの講師依頼を受託したキャンプディレクター、プログラムディレクター及びマネジメントディレクターを指す。

※2 活動本部とは、センターを利用している団体が野外活動を実施する際に、センター敷地内に置いて情報を集約し、センター職員との連絡を行うとともに、緊急時には利用団体における対策を指揮するための部門を指す。活動本部が行うべき業務は別冊「野外活動実施時の安全対策マニュアル」に示す。

## 4 災害発生時の対応

### (1) 火災

#### 1) 安全対策本部の設置

ア センター事務室にある火報受信機が発報した時又は敷地内での火災の発生を職員が発見したり利用者から通報を受けたりした時には、直ちに安全対策本部を設置する。

(ア) 勤務中の所員は、利用者の避難誘導及び初期消火が行えるよう直ちに配置につく。

(イ) 勤務時間外の所長、副所長、事業課長及び指導職所員は可能な限り直ちに出勤して対応にあたる。

(ウ) 清掃部スタッフ及び食堂部スタッフは、勤務中の者のみが利用者の避難誘導及び初期消火が行えるよう直ちに配置につく。

(エ) 各職員の役割分担は、「火災発生時のフローチャート」に示す。

イ 所員は火報受信機で火災報知器が作動した箇所を確認した後で、現場を確認する。夜間などで所員が1人しかいない時には、現場確認へ向かう前に火災通報装置を作動して富士市・富士宮市消防指令センターへ通報する。

ウ 火災の発生を確認したら、直ちに避難誘導、初期消火及び関係各機関へ連絡する。

(ア) 事業課長（不在の時は指導職所員）は、火災通報装置を使用して富士市・富士宮市消防指令センターへ火災発生の通報を行い、消防隊の出動を要請する。

(イ) 副所長（不在の時は事業課長）は、静岡県教育委員会に火災発生の第一報を報告するとともに、利用者の避難状況及び被災状況等を詳細に報告する。

#### 2) 避難誘導

ア 利用団体の指導者に避難誘導を依頼する。

イ 所員は利用団体の指導者に避難経路を指示するとともに、建物内の全ての研修室、宿泊室、トイレ及び浴室等を巡回し、館内に取り残された人がいないか確認する。逃げ遅れた人を発見した時には、その人の避難を助ける。

ウ 火災発生時の一時避難場所は芝生広場とし、火災が発生した場所によって、駐車場や朝霧アリーナ等のより利用者の安全が確保できる場所に全体で避難する。

エ 各利用団体の指導者は芝生広場に避難した後で人員確認を行い、結果を所員に報告する。

オ 人員確認の結果所在不明者がいることが確認できた時には、可能な場合は所員が捜索を行うが、火災が進行している場合などで二次災害が起きる危険がある時には、このことを消防隊に報告し、対応を依頼する。

カ 負傷者がいる場合は、応急救護訓練を受けた所員ができる限り処置を行い、救急隊に引き継ぐ。

#### 3) 初期消火

ア 所員は、火災発生現場の近くにある消火器または消火栓を使って初期消火を試みる。

イ 夜間等職員の人数が不足する場合には、利用団体にあらかじめ依頼している初期消火の担当者に協力を依頼する。

ウ 人命を優先して、避難誘導を積極的に行うこと。初期消火の効果が認められない場合には、初期消火を行っている者も直ちに避難し二次災害を避けなければならない。

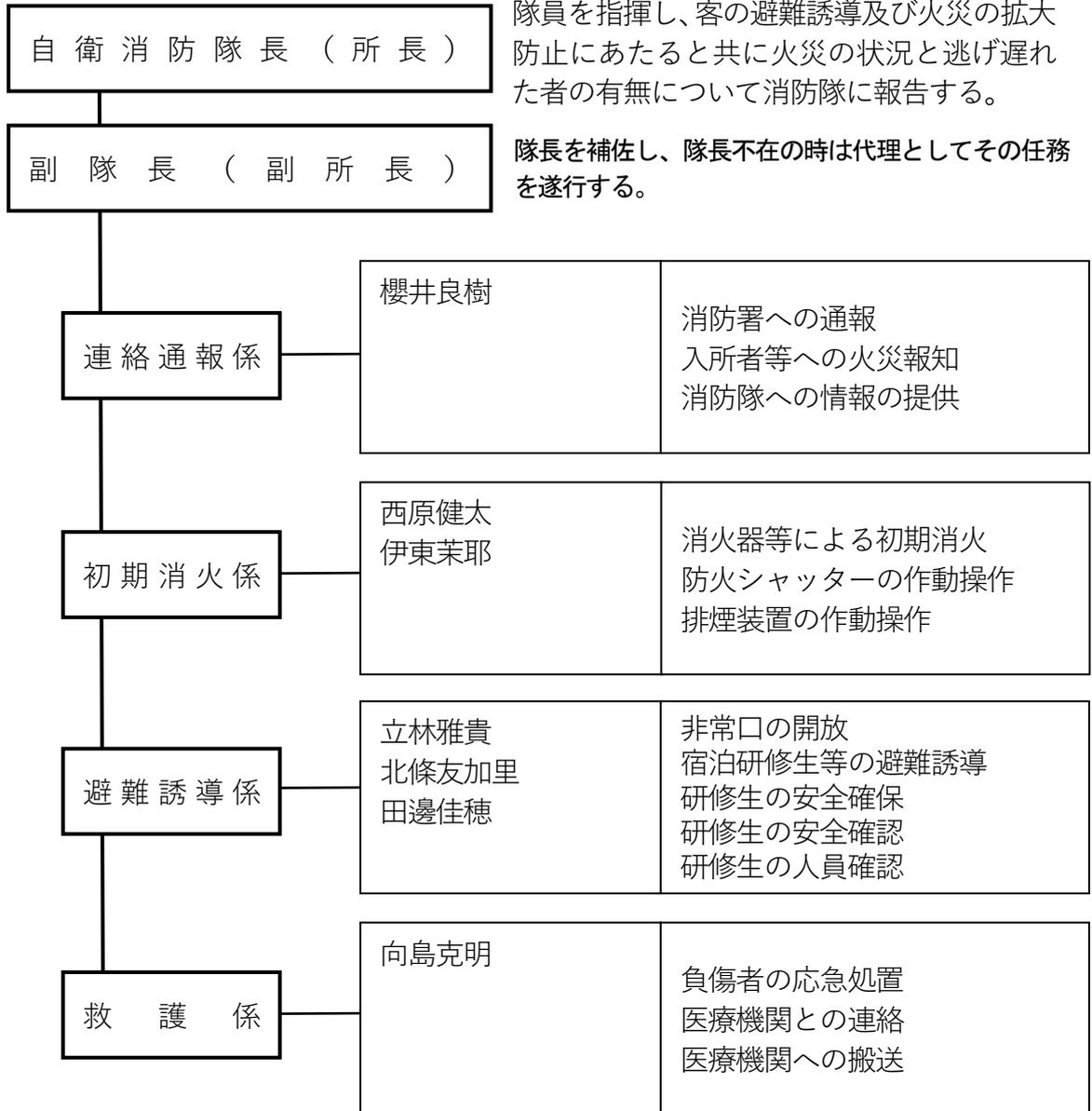
4) 自主防災組織

ア 昼間

左上の者を係長とし、不在の時は順次繰り上げる。

基本的には、センター消防計画に準ずる。

負傷者等の医療機関への搬送については、地震発生後は困難になる場合も考えられる。容体を十分に判断した上で移送を行う。



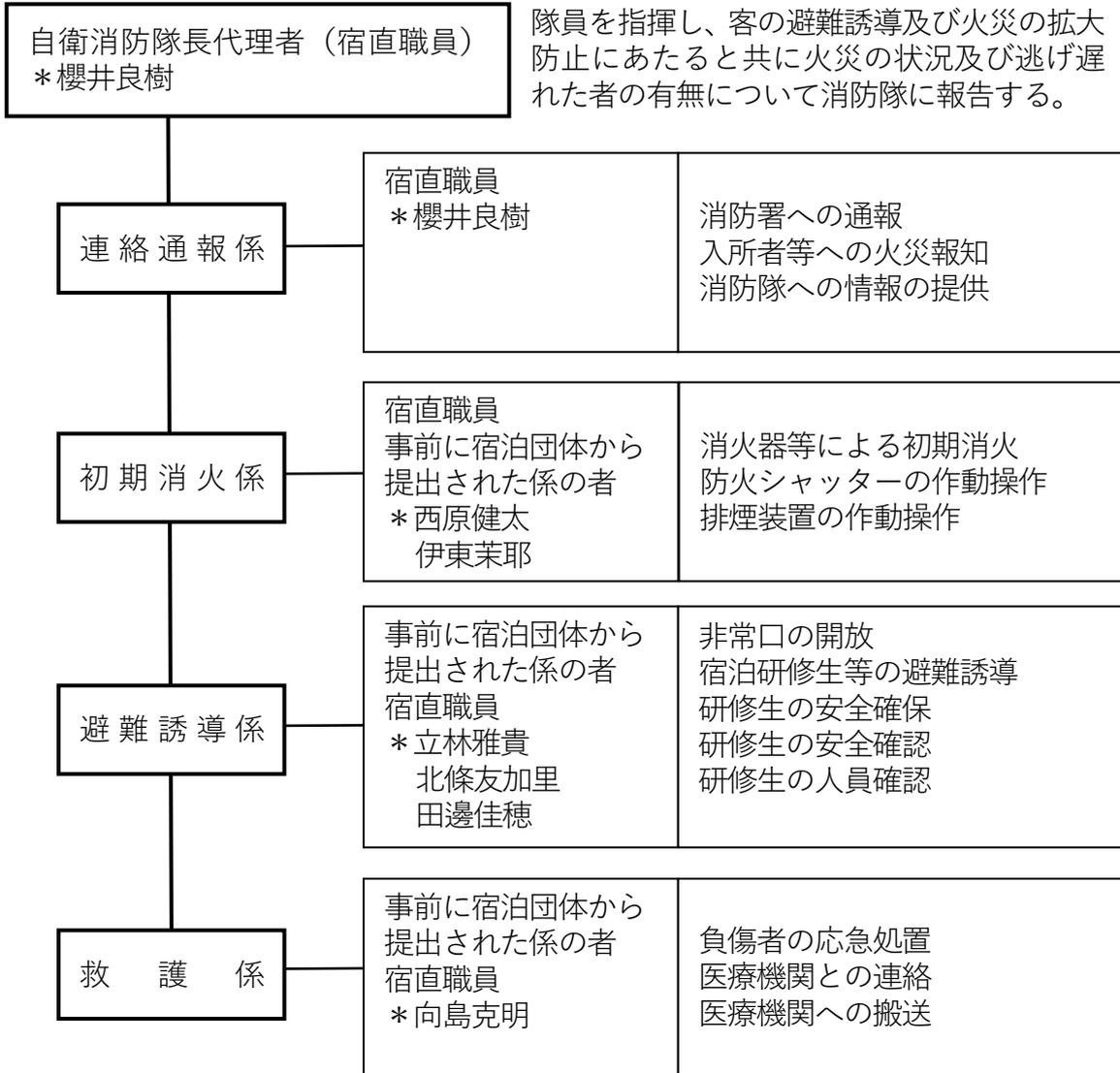
イ 夜間

左端の者を係長とし、不在の時は順次繰り上げる。

「\*」は職員参集後の編成。

基本的に、センター消防計画に準ずる。

負傷者等の医療機関への搬送については、地震発生後は困難になる場合も考えられる。容体を十分に判断した上で移送を行う。



\*は職員参集後の担当者

## (2) 大地震

### 1) 南海トラフ巨大地震等が発生した場合の被害想定

センターが建設されているあたりの地盤は溶岩で形成されており、道路橋示方書（国土交通省）に基づく地盤分類によれば、第1種（良好な洪積地盤及び沖積地盤）となる。

静岡県第4次地震被害想定によれば、駿河トラフと南海トラフ又は相模トラフ沿いで発生するマグニチュード8程度の地震(レベル1)では、予想される震度は駿河トラフと南海トラフで6弱、相模トラフで5強である。また、駿河トラフと南海トラフ沿いで発生するマグニチュード9程度の巨大地震(レベル2)又は相模トラフ沿いで発生するマグニチュード8.2程度の地震(レベル2)が発生した場合、予想される震度は6弱とされている。

センターは1995年に竣工したRC造(一部SRC造)であるため、ガラスの破損や備品類の一部破損などはあるものの、大きな被害は出にくいことが予想できる。(表2)

敷地内には大型のボイラー設備や厨房のガス機器があるものの、全てに感震計がついており、揺れを感知した場合には直ちに運転が停止し、灯油やガスの供給が遮断される仕組みになっているため、火災等の発生確率は低いと考えられる。また、近隣に住宅がほとんどないため、敷地外で発生した火災がセンターまで延焼してくる可能性についても、きわめて低い確率であると考えられる。

以上のことから、南海トラフ地震等の大規模地震が発生した場合においてもセンターの被害・損害は限定的なものとなり、基本的には地震発生後安全が確認できれば使用を継続することができると考えられる。

表2 静岡県第4次地震被害想定結果（富士宮市根原）に基づいた被害状況の想定

想定震度			
震度区分	5強	6弱	6強
面積率：%	0	99	1
地震動及び地盤の液状による想定建物被害			
区分	大破	中破	一部損壊
棟数、被災率	11棟	16棟	30棟
山崖崩れによる想定建物被害			
区分	大破	中破	
棟数、被災率	0棟	0棟	

### 2) 南海トラフ地震に関連する情報(臨時)が発表された場合の対応

#### ア 安全対策本部の設置

気象庁から南海トラフ地震に関連する情報(臨時)が発表された場合及び震度5強以上の地震が発生した場合は、直ちに安全対策本部を設置する。

(ア) 勤務中の所員は、直ちに配置につく。

(イ) 勤務時間外の所長、副所長、事業課長及び指導職所員は、可能な限り直ちに出勤し、対応にあたる。

(ウ) 副所長は、静岡県教育委員会社会教育課に連絡し、施設の利用状況及び今後の対応策について報告するとともに、利用団体の避難状況及び施設の被災状況等について緊密に連絡を取る。

(エ) 事業課長は利用者の安全を確保するとともに、各利用団体の計画変更に対応する。

## イ 活動の中止

- (ア)活動中に大きな揺れを感じた場合は直ちに活動を中断し、身を低くして頭部を守る等の行動により各自が身の安全の確保に努める。
- (イ)気象庁から南海トラフ地震に関連する情報(臨時)が発表された場合は、このことを所員が各利用団体の指導者に対して速やかに通知する。
- (ウ)施設内にいる利用団体は芝生広場に集合し、人員確認を行う。
- (エ)利用団体が施設の敷地外で野外活動を実施している場合は、利用団体の指導者が団体の人員を全て集めて確認した上で、ひとまとまりになって帰所する。
  - ア) 利用団体が涸れ沢を通行している場合は、直ちに両岸の林に避難するように指示するとともに、所員が現地に向かい、そこから一般道に出られるように誘導する。
  - イ) グループ別に行動しているなどにより利用団体の集合に時間がかかる場合は、所員も支援する。
  - ウ) 負傷者等がいる場合、できる限り利用団体内で対応することを求めるが、それが難しい場合には所員が支援する。
- (オ) 主催事業で施設の敷地外で野外活動を実施している場合は、各活動の指導スタッフが担当する参加者をまとめて帰所する。

## 3) 避難準備とその支援

- ア 全ての利用者の一次避難場所は芝生広場とする。
- イ 利用団体がセンターに帰所し、人員確認が済んだら、直ちに退所の手続きを進める。所員は、バスの手配など、利用団体が退所するために必要な支援を可能な限り行う。
- ウ 主催事業においては、人員確認が済んだら、退所が可能な者から順次退所させる。子供だけで参加している事業の場合は全ての参加者の保護者と連絡を取り、子供の受け渡し方法を確認し、受け渡しが完了するまでは所員及び指導スタッフが預かり、参加者の安全を確保する。
- エ センター利用者の居住地が被災して帰宅できない時や、センターに通じる道路が被災して移動が不可能になった場合等は、避難先が確定するまでの間、センター利用者がセンターに留まり、避難を継続することができるようにする。

## 4) 避難所の運営

利用者の帰宅が困難であると判断され、避難先が確定するまでの間一時的にセンターに留まる必要がある場合、これに対応し一次避難所としてセンターを開放する。

施設の被害がないことが確認されたことを前提とした場合、原則として本館棟宿泊利用者は各宿泊室、キャンプ場宿泊利用者は各キャンプサイトに引き続き収容する。外部からの避難者があった場合は、原則として体育館に収容する。それ以外の研修施設は、建物の被害状況をもとに避難者の人数に合わせて柔軟に使用する。避難所支援活動の役割分担については表4、使用施設は表5による。

また、地域住民が避難してきた場合、令和5年4月1日付で富士宮市、静岡県及び日本キャンプ協会グループ3者で締結した支援協定によりこれに対応し一次避難所としてセンターの一部を開放する。このことについては別途定める。

表4 避難所支援活動のための役割分担表（職員）

◎主担当 ○副担当

係	仕事分担詳細	担当者
安全対策本部	避難所としての施設運営 ● 避難者の居室指定 ● 消防署・警察署・県教育委員会・市役所・医療機関・井之頭小学校・井之頭中学校・近隣区長等への連絡	◎井出暢一 ○櫻井良樹
庶務・広報連絡係	● 避難者の人数把握と健康状態把握 ● 避難者の名簿作成・管理・連絡先の確認 ● 避難者に対する情報提供	◎齋藤祐幸 ○立林雅貴
物資管理係	● 備蓄品の管理 ● 救援物資の受け取り、保管、配分 ● 飲料水の確保、配分	◎櫻井良樹 ○立林雅貴
清掃防疫係	● 避難所の清掃・指導 ● トイレの設置・防疫 ● 風呂の当番・入浴表の作成	◎北條友加里 ○清掃部職員
食事係	● 炊き出しの実施	◎田邊佳穂 ○伊東茉耶 ○食堂部職員
警備係	● 施設の被害状況の確認（立ち入り禁止区域の設定） ● 危険箇所の指示・誘導標識等の設置 ● 防犯・巡視	◎西原健太
救護係	● 負傷者・体調不良者の応急処置 ● 重症者の移送	◎向島克明

表5 施設の用途一覧

使用内容	施設名	面積又は個数等	収容人数
避難者（利用団体）の対策本部	1階エントランスホール 2, 3, 4階ロビー	1 3	
居室	本館棟宿泊室 和室 多目的室 指導者室 キャンプ場常設テント	29 1 1 2 60	174 20 2 4 300
厨房	厨房 各キャンプサイト炊飯棟	1 3	
食堂	食堂 各キャンプサイト炊飯棟	1 3	200 300
救護室	オリエンテーション室	1	50
物資保管室	スケート場ホール	1	100
トイレ	本館棟 各キャンプサイト キャンプセンター 屋外トイレ 車いす対応トイレ	男女各8箇所 男女各3 男女各1 男女各3 計14個	各男3女4 各男3女5 各男3女4 各男3女5
浴室	本館棟浴室	男女各1	男女各17
シャワー室	キャンプセンターシャワー室	男女各1	男女各23
洗濯場	本館棟ランドリー キャンプセンターランドリー	1 1	洗濯機・乾燥機 各5 洗濯機・乾燥機 各8
ゴミ集積場	ゴミ置き場	1	
避難者の状況により使用する施設	研修室 視聴覚室 ネイチャールーム キャンプセンター研修室 体育館	1 1 1 1 1	100 150 50 100 300

### (3) 富士山の噴火

富士山ハザードマップ（改訂版）（図2）によると、富士山の北西斜面に火口が形成されて噴火が始まり、溶岩が流れ続けた場合に、火口の位置によってはセンターに6時間ほどで溶岩流が到達する可能性がある。また、この場合、センターで提供している野外活動の活動エリアの一部にも、同じくらいの時間で溶岩流が到達する可能性がある。大きな噴石、降灰、火砕流及び融雪型火山泥流等は、想定される範囲のどこで噴火が発生した場合でも、センターはこれらが到達する可能性のある範囲の外に位置している。

これらのことから、溶岩流が到達した場合、施設は大きな被害を受けるが、噴火後ただちに危険な状況になる可能性は低く、利用者が避難を完了するための時間は十分に確保できると考えられる。

富士山の噴火が始まった際は、適切な方法により、安全にかつ速やかに避難を完了する。

富士山の広域避難計画によれば、富士山において気象庁から火口周辺警報又は噴火警報が出された場合、センター周辺は登山者及び観光客等は避難しなければならないエリアに指定されているので、利用者の対応はこれに準ずる。

これらのことを踏まえ、センターの受入れ事業及び主催事業の対応は、気象庁より発表される噴火警報・予報により表6のとおりとする。

#### 1) 安全対策本部の設置

ア 気象庁から火口周辺警報及び噴火警報が発令された場合や、噴火の開始を目視で確認した場合は、直ちに安全対策本部を設置する。

イ 静岡県教育委員会社会教育課に連絡し、施設の利用状況及び今後の対応策について報告するとともに、利用団体の避難状況と施設の被災状況について緊密に連絡を取る。

#### 2) 活動の中止

ア 利用団体の全ての研修活動及び主催事業のプログラムを中止する。

イ 利用団体が施設の敷地外で野外活動を実施している場合は利用団体の指導者が団体の人員を全て集めて確認した上で、ひとまとまりになって帰所する。

ウ 主催事業で施設の敷地外で野外活動を実施している場合は、各活動の指導スタッフが担当する参加者をまとめて帰所する。

#### 3) 避難準備とその支援

ア 噴石等による事故を防止するため、全ての利用者の一次避難場所はスケート場とする。

イ 利用団体がセンターに帰所し、人員確認が済んだら、直ちに退所の手続きを進める。所員は、バスの手配など、利用団体が退所するために必要な支援を可能な限り行う。

ウ 主催事業においては、人員確認が済んだら、退所が可能な者から順次退所させる。子供だけで参加している事業の場合は全ての参加者の保護者と連絡を取り、子供の受け渡し方法を確認し、受け渡しが完了するまでは所員及び指導スタッフが預かり、参加者の安全を確保する。

#### 4) 徒歩による避難

ア 利用団体又は主催事業参加者（利用者）の退所が完了するまでは、センター内で待機できるようにする。

イ 利用者の退所が完了するまでに溶岩流がセンターの敷地内に流れ込むなどの危険が及ぶことが分かった時は、所員の先導により、徒歩で広域避難所である富士宮市立井之頭中学校に避難する。

ウ 国道139号線に溶岩流等が到達するなどにより避難経路が失われた場合は、静岡県教育委員会社会教育課に対し救助隊の派遣等の対応を求める。

表6 噴火警報・予報が発表された時の対応

予報警報	レベル	入所中の団体への対応 実施中の主催事業の対応	入所前の団体への対応 開始前の主催事業の対応
噴火警報 (特別警報)	5 (避難)	研修又は主催事業を中止し、 直ちに避難準備を開始する	利用団体の受入を停止 し、主催事業は中止する
	4 (避難準備)		
火口周辺警報 (警報)	3 (入山規制)	通常どおり活動する	受入及び主催事業を実施する
	2 (火口周辺規制)		
噴火予報 (予報)	1 (平常)		

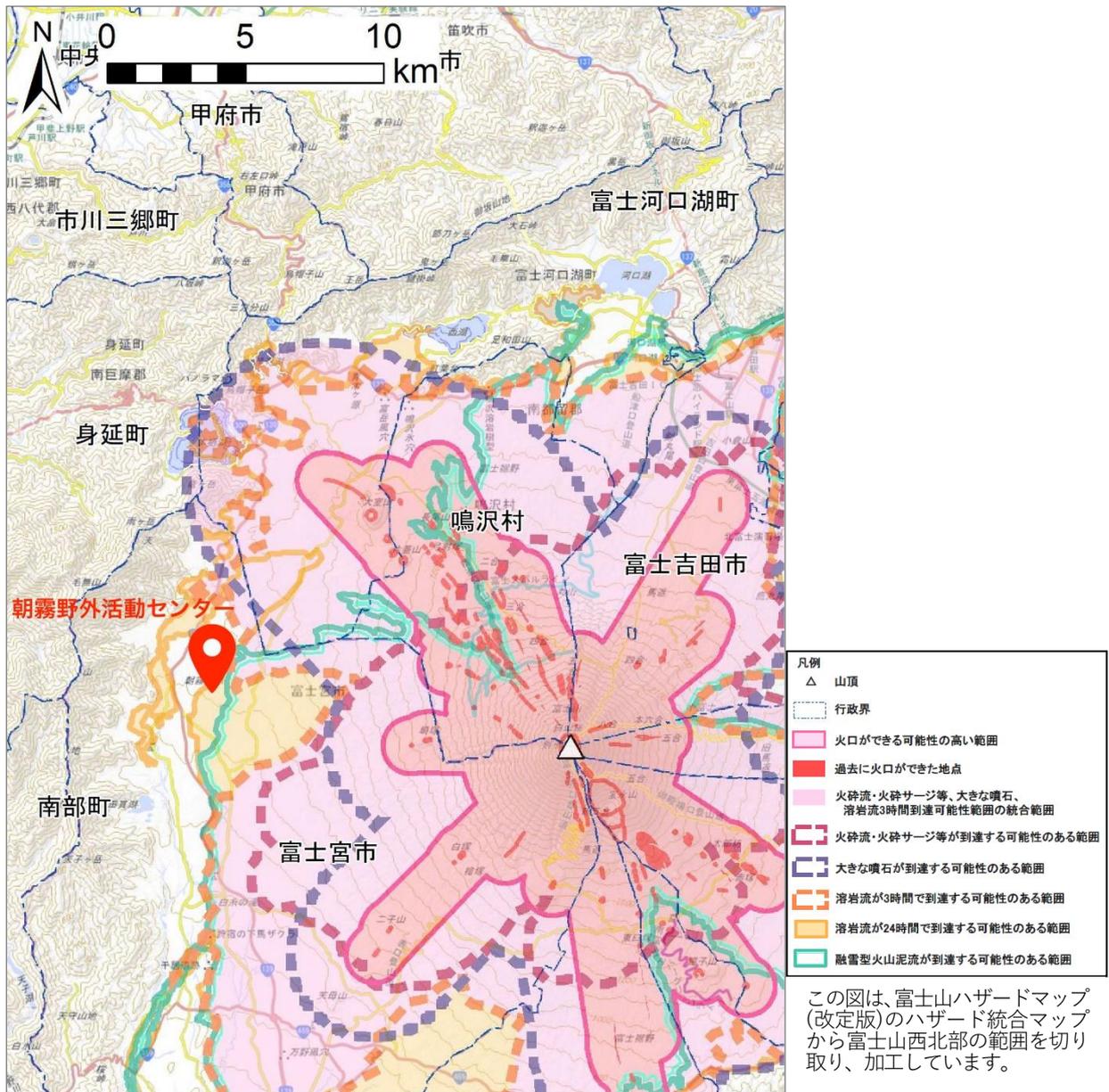


図2 富士山ハザードマップ(改定版)

#### (4) 野生動物(クマ)との遭遇

富士山域及び天子山塊にツキノワグマが生息していることは知られているが、センター開所以来、センターの利用者又は関係者がクマの被害に遭った事例はもとより、活動中の目撃事例もない。また、猪之頭地区等でクマの目撃情報が寄せられることも数年に一度程度であることから、現状において野生動物との遭遇による危険の度合いは低い。そのため、利用者に対し適切な情報提供を行う事を中心に対策する。

##### 1) 平時の対策

###### ア 施設としての対策

###### (ア) 関係機関との連携

富士宮市危機管理局、上井出出張所(財産区)、富士宮市農業政策課林業係、表富士森林事務所、富士宮警察署(猪之頭駐在所)、猟友会、周辺住民からのクマ情報の収集

###### (イ) 点検見回り

施設周辺、朝霧探検隊コース、ウォークラリーコース及びサイクリングコース等の見回りによるクマの痕跡の発見

###### (ウ) クマ鈴の整備

###### イ 利用者に対する指導(クマに関する情報がない場合)

(ア) 事前の打合せ時、入所時の受付等で、指導者にクマ出没の一般的な情報(目撃情報がない事も含む)を伝える。資料1(クマ情報とお願い)を配付する。

###### (イ) クマよけ鈴の携行

(ウ) 食べ物、飲み物及びそれらの容器等の管理の徹底

###### (エ) 緊急連絡体制の告知

##### 2) クマの目撃情報がある場合

###### ア 施設としての対策

「1)平時の対策」に加え、団体が使用する野外活動プログラムのコースの緊急点検を行い、安全を確認する。

###### イ 利用者に対する指導等

「1)平時の対策」に加え、以下の項目を指導する。

(ア) 把握できているクマに関する情報を、利用中の団体の指導者に提供する。

(イ) 寄せられている情報と職員による緊急点検の結果を基に所で活動の危険度を判断し、利用団体の指導者に対し、敷地外で実施する野外活動プログラムについて、実施の可否やコース変更等を提案する。クマの目撃位置が実施中の活動のコースと重なる場合は、直ちに活動を一時中断する。

(ウ) 施設外で実施する野外活動時に単独行動を禁止する。

(エ) クマに遭遇した場合の対処方法を伝える。

##### 3) クマによる事故発生時

###### ア 施設としての対応

(ア) クマによる事故の発生の連絡を受けた場合、直ちに安全対策本部を立ち上げる。

###### (イ) 関係各機関へ連絡

(ウ) 利用団体の活動の中止を指示

(エ) 事故発生場所へ2人以上の所員を派遣し、消防、警察、医療機関と協力して被害者を救助する。ケガ人等が発生した場合は、「3 事故及び健康上の緊急事態が発生した時の対応」に準じて行動する。

##### 4) 消防、警察、猟友会等により安全が確認された上で、所員によるコース又はエリアを点検し、プログラムの安全確認を行う。

5) クマ情報について共有を図る必要のある機関

関係機関	電話番号	備考
※静岡森林管理署表富士森林事務所	0544-27-2494	国有林野・林道・自然環境の管理
※富士宮市上井出出張所(上井出財産区)	0544-54-0003	区有林の管理・保護
※富士宮市役所 農業政策課林業係	0544-22-1153	野生鳥獣の保護、狩猟に関する事
西富士山麓猟友会 会長		狩 猟
富士宮猟友会 会長		//
県教委社会教育課青少年育成班	054-221-3703	主管課
救急車	119	
富士宮警察署	0544-23-0110	警察
猪之頭警察官駐在所	0544-52-0100	
富士宮市消防本部	0544-22-1198	消防全般
フジヤマ病院	0544-54-1211	医療機関
富士宮市救急医療センター	0544-24-9999	医療機関
※富士宮市危機管理局	0544-22-1319	同報無線

※の箇所は、クマ情報の一報があったら必ず通報してほしいところ

資料1

## クマ情報とお願い

静岡県立朝霧野外活動センター

平成29年、令和元年、令和2年、令和3年とクマの目撃情報が、猪之頭地区、根原区、人穴区でありました。

このため、野外活動を行う場合、クマに遭遇する事故を未然に防ぐ方法、及び遭遇した際の対処方法についてお知らせします。なお、皆様から注意事項をお守りいただいております、幸いこれまでクマに関する事故は、1件もありません。

### ☆クマに遭遇しないためには

人の存在を知らせる

人の存在を知らせることで、クマの方が避けてくれます。

※野外ではクマ鈴(事務室で貸出)などで音を鳴らしながら活動してください。

※単独では行動しないでください。グループ(複数人数)で行動してください。

早朝や夕方に活動する場合には

早朝や夕方は、クマの行動が活発になるため、森の中に入る場合は、クマ対策用のカンをといたり、クマ鈴を鳴らしたりして森に入ってください。

日中でも薄暗いときや霧やもやが出ているときに、クマは活発に活動します。同様に音を出して森に入りましょう。

### ☆クマに遭遇したら

クマを驚かせない、刺激しない

クマを驚かせないことが大切です。クマの動きを見てゆっくり後ずさりして立ち去るようにしてください。クマが向かった方向を確認し、逆方向に移動する。

※まず、慌てず騒がないでください。

※大声で叫んだり、大きな音を出したり、物を投げつけたりしないでください。

(クマを刺激し、攻撃を誘発させます。)

※急に背中を見せ、走って逃げないようにしてください。(クマは反射的に追いかけてきます。)

※子グマの近くには必ず親グマがいると思ってください。子グマでも、その近くから立ち去るようにしましょう。

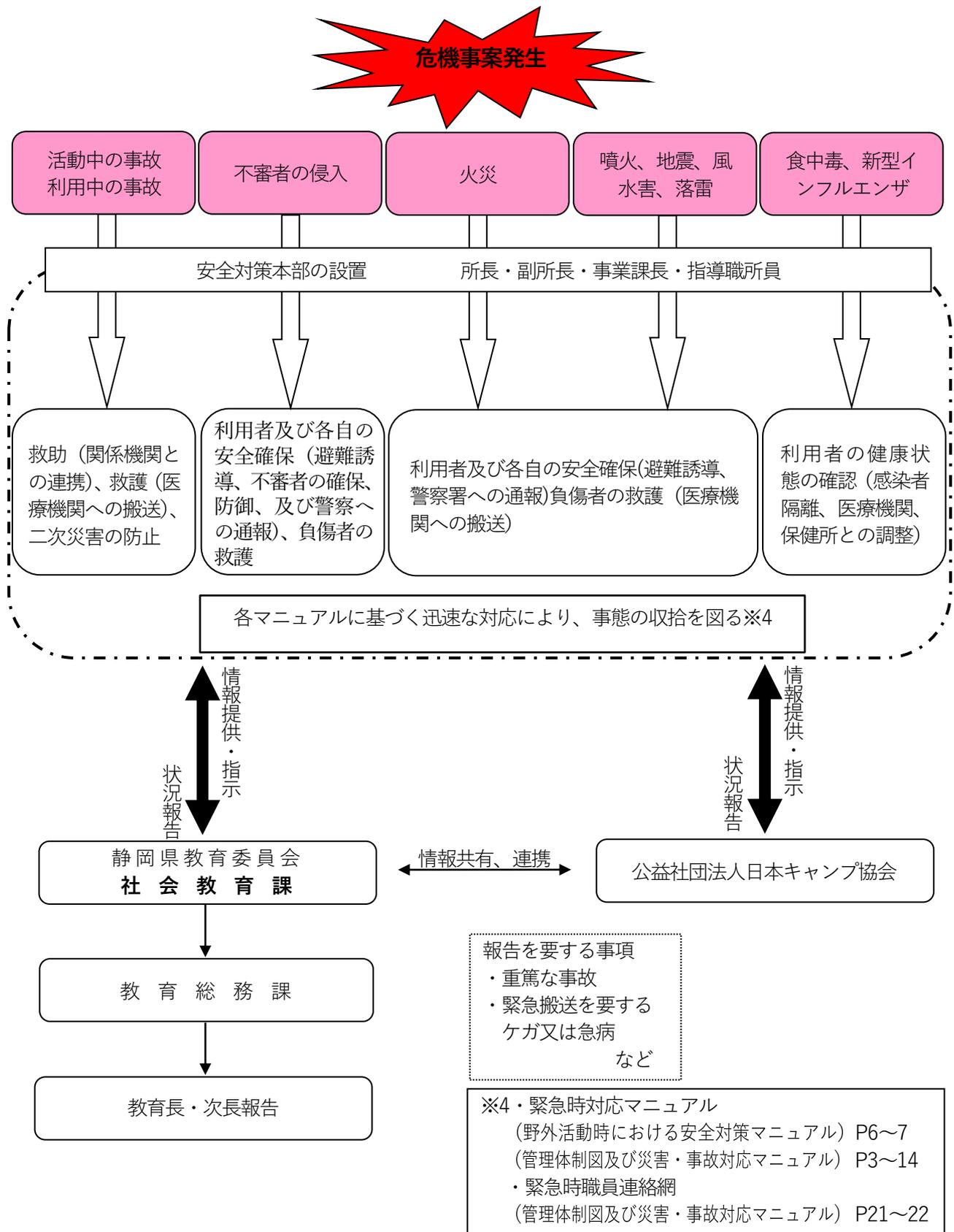
注意 クマ目撃時の緊急連絡先

発見者はセンター事務室に無線機又は携帯電話で通報

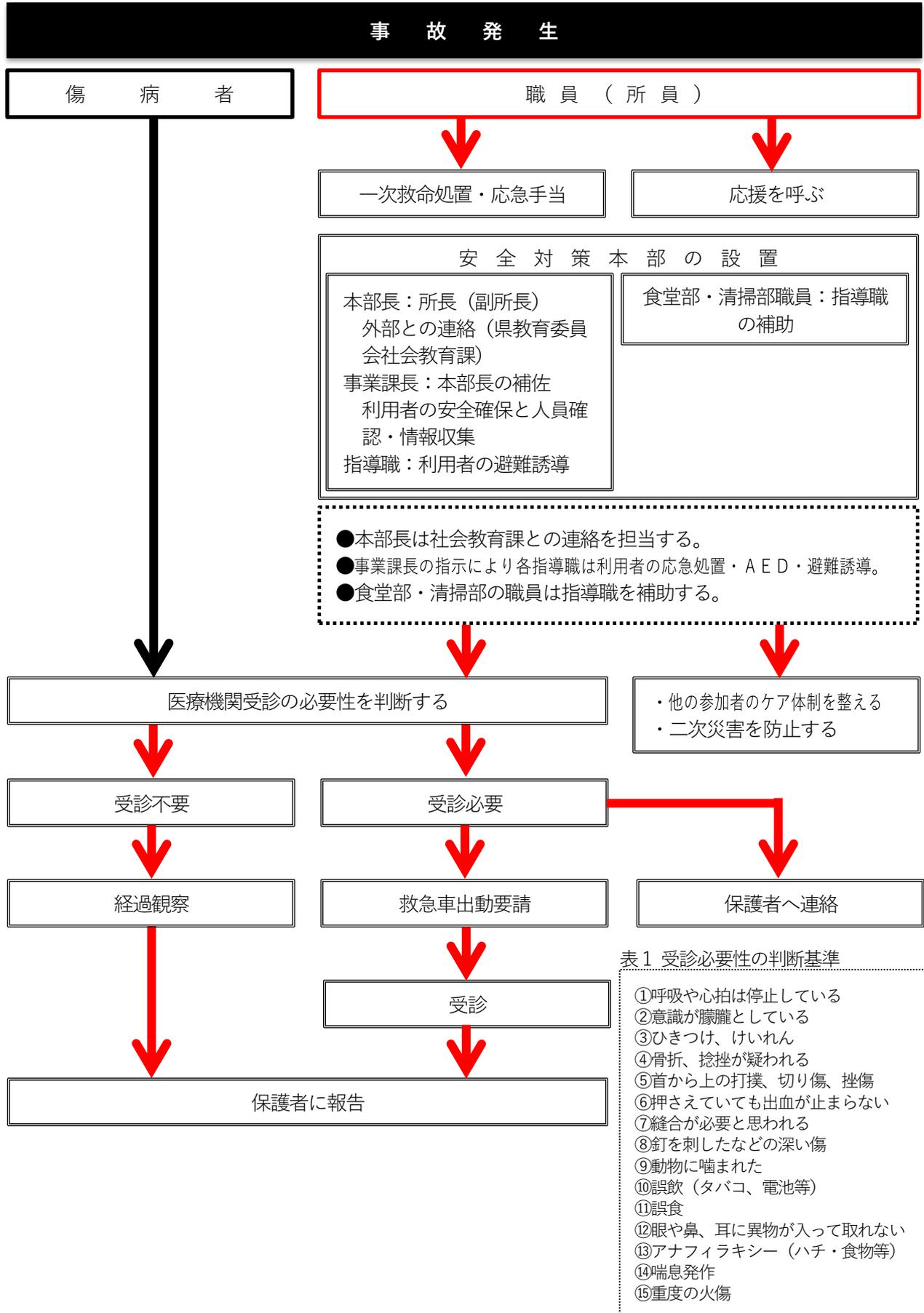
電話 0544-52-0322

## 6 災害発生時の対応フローチャート

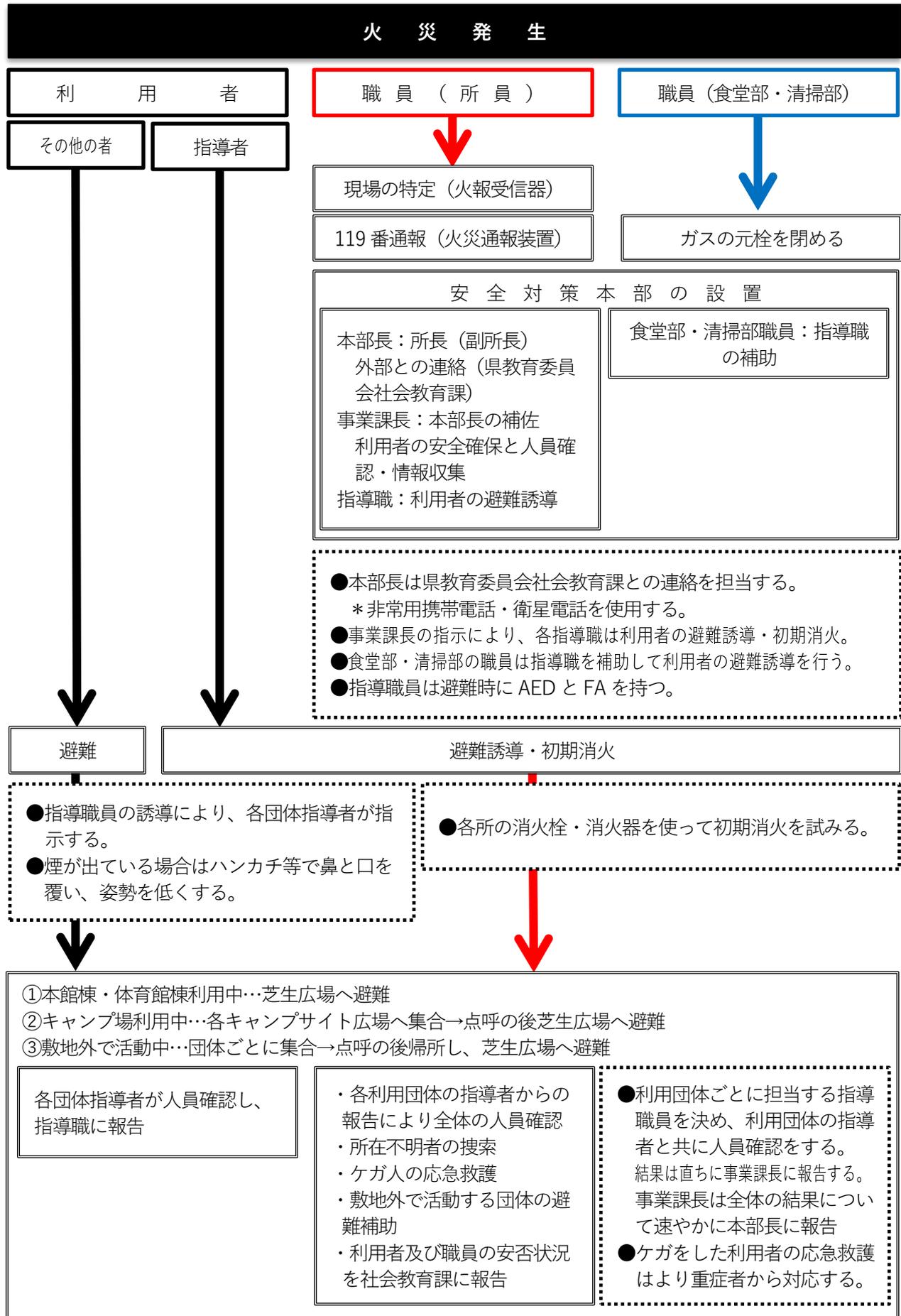
### (1) 危機事案発生時の対応



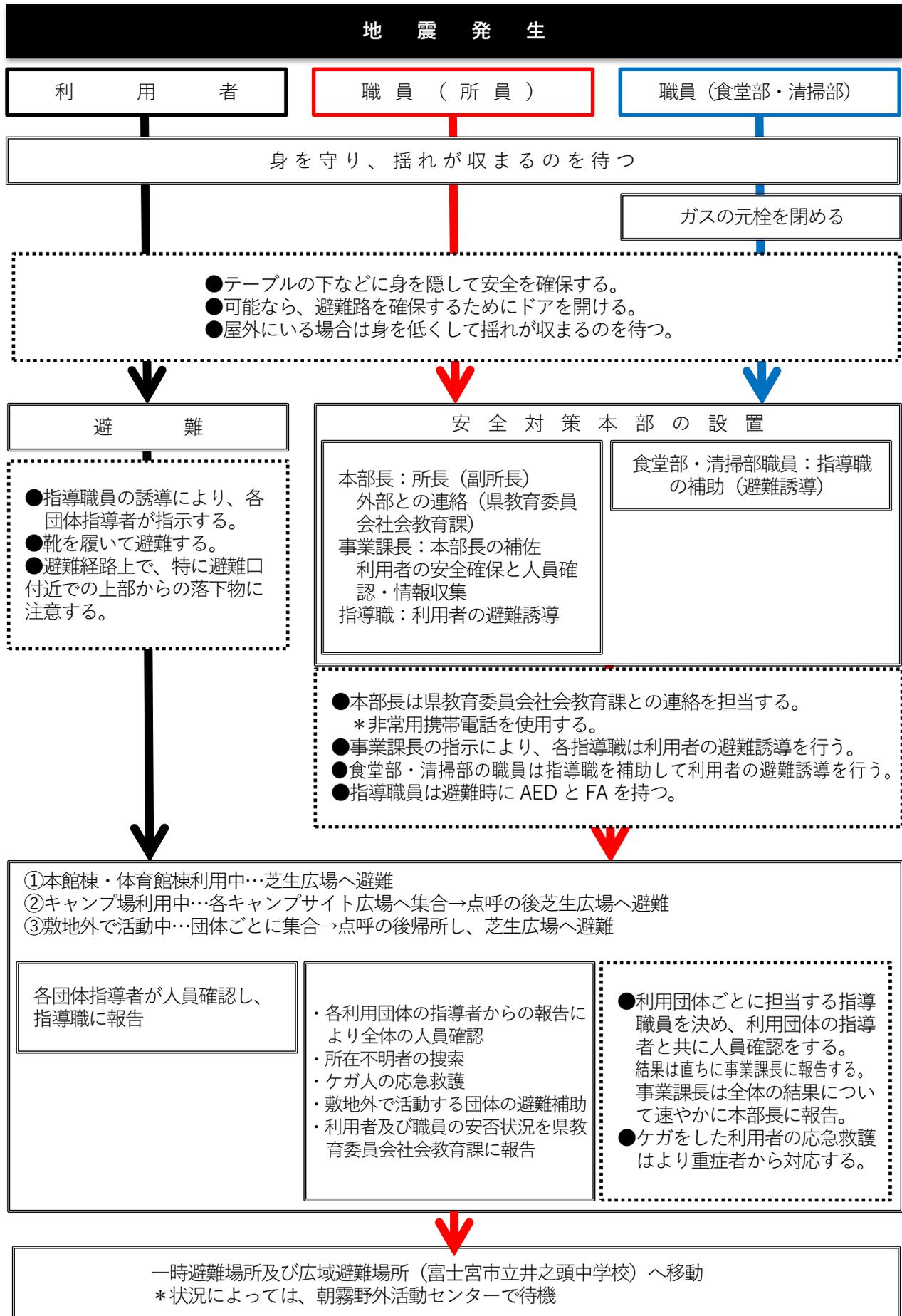
## (2) 事故発生時の対応



### (3) 火災発生時の対応



(4) 大地震発生時の対応

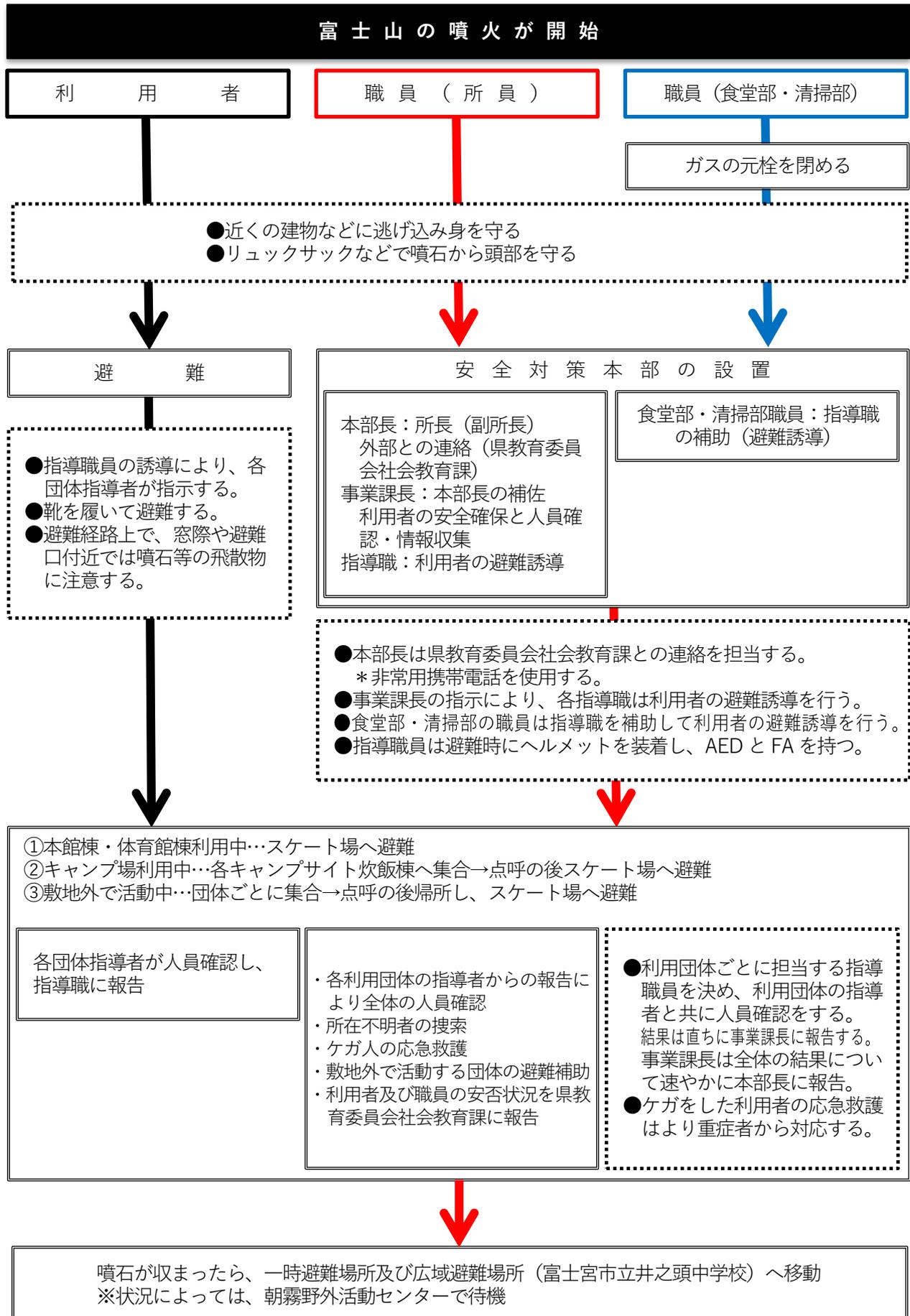


① 本館棟・体育館棟利用中…芝生広場へ避難  
 ② キャンプ場利用中…各キャンプサイト広場へ集合→点呼の後芝生広場へ避難  
 ③ 敷地外で活動中…団体ごとに集合→点呼の後帰所し、芝生広場へ避難

各団体指導者が人員確認し、指導職に報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 各利用団体の指導者からの報告により全体の人員確認</li> <li>・ 所在不明者の搜索</li> <li>・ ケガ人の応急救護</li> <li>・ 敷地外で活動する団体の避難補助</li> <li>・ 利用者及び職員の安否状況を県教育委員会社会教育課に報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 利用団体ごとに担当する指導職員を決め、利用団体の指導者と共に人員確認をする。結果は直ちに事業課長に報告する。事業課長は全体の結果について速やかに本部長に報告。</li> <li>● ケガをした利用者の応急救護はより重症者から対応する。</li> </ul>
---------------------	--	---

一時避難場所及び広域避難場所（富士宮市立井之頭中学校）へ移動  
 \* 状況によっては、朝霧野外活動センターで待機

(5) 富士山の噴火時の対応





(7) 退所後の団体に体調不良者が集団発生した場合

①退所後の団体から体調不良者の集団発生の連絡が入る（発熱・嘔吐・下痢）

①団体から詳しい状況を聞く。

聞き取り内容

- ① 現在の体調不良者の人数、症状、医療機関受診の有無
- ② 最初の体調不良者が発生した時刻
- ③ 発症者の分布（子供だけ、男女どちらかだけ、クラス単位等、偏りがあるか）
- ④ 時系列に沿った発症者の人数の推移
- ⑤ 地域、学校、家庭等で同様の症状を呈する人がいるか（地域で流行っていないか）

安全対策委員会を立ち上げる。

- 本部長：所長（副所長）  
県教育委員会社会教育課との連絡
- 事業課長  
本部長の補佐・外部対応  
※夜間の場合は応援を要請

①団体入所以降の全ての団体の動きを調べ、団体同士の直接及び間接的な接触の機会と場所を明確にする。

食堂業者に情報提供する。

本館棟利用団体とキャンプ場利用団体は別に対応する。  
例えば、①が本館棟利用団体であった場合、本館棟利用団体と接触がないキャンプ場利用団体は通常通り受入れを継続する。

②退所後の団体と同日利用し、すでに退所した団体に情報提供し、体調等の状況を確認する。

県教育委員会社会教育課に第一報

体調不良なし

体調不良あり

③現在利用しており、①と利用日程が重なっていた団体及び②④の退所後に入所した団体に情報を提供し、全員の体調確認を依頼する。

体調不良あり

体調不良なし

定期的に健康観察

体調不良あり

体調不良なし

食中毒及び感染症の対応に基づき行動する。

富士保健所に連絡し指示を仰ぐ。

団体の活動内容や活動場所を制限する。

清掃部職員により、日常清掃業務の範囲内で施設内を消毒する。(次亜塩素酸ナトリウム液によるふき取り消毒)

センターと食堂部で代替食の手配を検討する。

受入れ継続

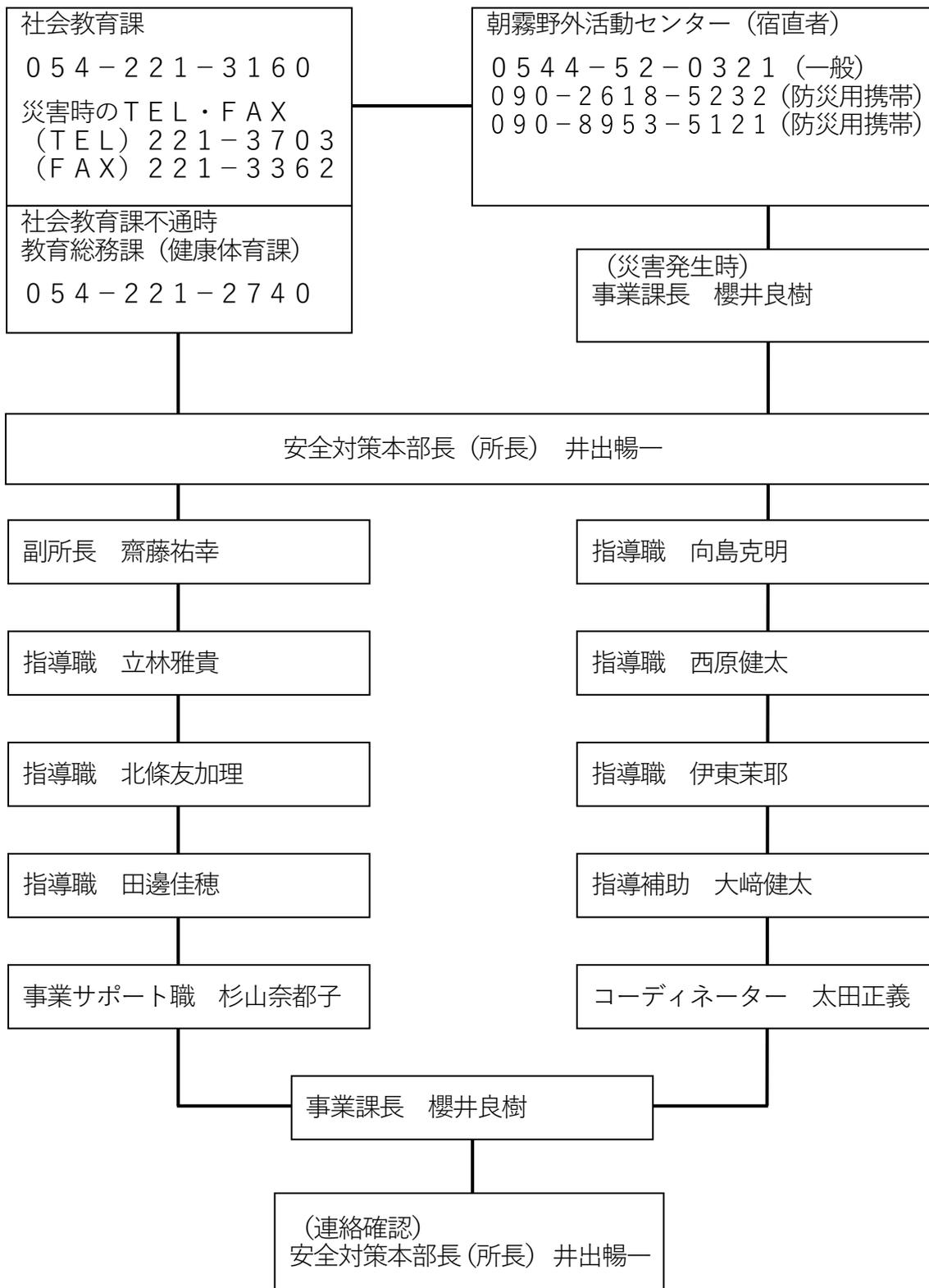
利用継続

県教育委員会社会教育課に第二報

説明

- ①団体は、退所後に体調不良者の集団発生があった団体
- ②団体は、①団体と同時期に利用していて既に退所した団体
- ③団体は、①団体と利用が重なり現在も利用している団体
- ④団体は、①団体の退所後に入所した団体

7 安全対策本部の組織（緊急連絡経路）



※土曜・日曜・祝日等の社会教育課との連絡経路は別に定める

令和6年度 休日等における青少年教育施設事故・災害等発生時  
社会教育課 緊急連絡網

## 8 復旧計画

センターの再開は、次の各項の条件が整った上で、静岡県 の指示による。

- (1) 事故による場合  
その原因や責任についての検証が終了していること
- (2) 災害による場合
  - 1) 施設の安全点検と修繕が完了していること  
ア 施設の被害状況の把握（建物（外装・内装）・電気設備・給湯設備・空調設備・上水道設備・汚水処理設備・浴槽循環機設備・ボイラー設備・プロパンガス設備・電話設備・火災報知設備・各種警報装置・プラネタリウム設備・スケートリンク冷凍設備等）  
イ 修繕計画の策定と実施（利用者を安全に受け入れることができる状態に復旧する。県と協議の上実施）
  - 2) センターまでの道路が通行できること
  - 3) 物流が復旧し物品が確保できること
    - ア 食品・飲料水の確保
    - イ 医薬品の確保
    - ウ 施設維持管理に必要な物品の確保（照明器具・衛生用品等）
    - エ 各提供プログラムを実施する上での安全が確保されていること
    - オ 職員が確保できていること

※上記の復旧計画を円滑に進めるため、普段より次の事項に留意して運営を行う。

- (ア) 施設の安全点検を実施する。
- (イ) 自家発電装置をメンテナンスしておき、予備燃料を備蓄しておく。
- (ウ) ラジオ・災害用携帯電話等、情報を得る手段と連絡手段を確保しておく。
- (エ) 近隣医療機関との連絡を取っておき、非常時の協力が得られるようにしておく。
- (オ) 救急用品と定員の利用者が3日程度生活できるだけの非常食と飲料水を備蓄しておく。
- (カ) 懐中電灯と電池を備蓄しておく。
- (キ) 各提供プログラムのコース整備等を実施する。

## 9 防災教育

- (1) 所員の意識
  - 1) 避難訓練等の訓練を実施する際に、責任や役割分担を自覚・確認し、利用者の安全を第一に考えて行動する。  
※おはしも(お・押さない は・走らない し・しゃべらない も・もどらない)を励行する。
  - 2) 年齢に即した防災計画を考える。避難訓練を年2回（6月、2月）実施する。
  - 3) 利用者の救助訓練を年2回（4、3月）実施する
  - 4) 応急救護のトレーニング（MedicFirstAid®チャイルドケアプラス）を受ける（年1回）。

**噴火、地震の心得10箇条【ミステイクロスタイム】と覚えましょう**

- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| ミ 身の安全            | ロ 路地やブロック塀には近づかない |
| ス すばやく火の元確認       | ス すぐ消火            |
| テ 出口の確保           | タ 正しい情報を聞く        |
| イ いつもの避難経路は徒歩で慎重に | イ いざ逃げるときはあわてずに   |
| ク 山・崖くずれに注意       | ム 無理なく応急救護        |

## (2) 利用者の意識

利用者の災害防止対策の基本は、安全管理と防災教育の徹底である。各年齢に対応した具体的な状況・場面での具体的な行動のとり方や危険な状況について理解させることが必要である。これらを意識した上で日々の業務を進めていくことが重要である。

- 1) 野外活動プログラム実習においてリスクマネジメント研修を実施し、利用団体の指導者の安全意識や防災意識の向上を図る。
- 2) センターにおける緊急時の対応について事前打合せの機会を利用して説明し、団体ごとに緊急時対応のイメージを具体的に作れるように支援する。
- 3) 各利用団体の指導者には利用中の緊急時に避難誘導・初期消火等の協力を依頼する。
- 4) 入所時のオリエンテーションにおいて、避難経路の説明等、緊急時の動きについて直接利用者に伝える。

## (3) センター職員の訓練

### 1) 火災の場合

#### 発見・通報

- ア 火災報知器が発報する。
- イ 安全対策本部を立ち上げる。
- ウ 自動通報装置を起動し、富士宮市消防本部に火災発生の通報をする。
- エ 火報受信器で火災が発生したエリアを確認し、現地に向かい、火元を確認する。
- オ 安全対策本部へ報告し、初期消火及び利用者の避難誘導を直ちに開始する。

#### 初期消火・避難誘導

- ア 自主防災組織の初期消火係の所員は、消火栓及び消火器を用いて初期消火を試みる。
- イ 自主防災組織の避難誘導係の所員は、利用団体の指導者と協力して建物内を全て周り、中にいる利用者を誘導して避難場所（芝生広場）に避難させる。
- ウ 避難場所では、避難してきた利用者を団体ごとに分け、それぞれの団体の指導者に人数とケガ人等の有無と状況を確認してもらい、避難誘導係の所員が報告を受ける。
- エ 避難誘導係の所員は、各利用団体の人数と怪我人の状況を安全対策本部に報告する。  
※食堂部職員は、使用中の火器類を全て止め、清掃部職員と共に利用者避難のサポートに入る。  
※所員は不在の部屋を見回る。

#### 通報

- ア 自主防災組織の連絡通報係の職員は、自動通報装置による火災発生の通報の後で富士宮市消防本部より来る電話で、火災が発生した場所と状況及び利用者の状況（行方不明者及びケガ人の有無）を報告する。
- イ 自主防災組織の連絡通報係の所員は、静岡県教育委員会に連絡し、火災の発生及びその対応状況並びに利用者の状況（利用団体名、利用人数、行方不明者及びケガ人の有無等）を報告する。

#### 留意点

- ア 避難誘導の際は、利用者にハンカチ等を口にあて、低い姿勢で移動させる。
- イ 『お・は・し・も』（おさない、はしらない、しゃべらない、もどらない）を徹底させる。

### 2) 噴火の場合

#### 発生・指示

- ア 富士山の噴火を確認した場合、状況を利用者に伝える。
- イ 安全対策本部を立ち上げる。

### 避難・誘導

- ア 自主防災組織の避難誘導係の所員を中心に、利用団体の指導者と協力して、施設内を全て回り、噴石を避けるために利用者をスケート場の中に避難させる。
- イ スケート場内では、利用者を東側の窓から遠ざけ、リュックサック等の手荷物で頭を保護させる。
- ウ 避難場所では、避難してきた利用者を団体ごとに分け、それぞれの団体の指導者に人数とケガ人等の有無と状況を確認してもらい、避難誘導係の所員が報告を受ける。
- エ 避難誘導係の所員は、各利用団体の人数とケガ人の状況を安全対策本部に報告する。
  - ※食堂部職員は火を消し、清掃部職員と共に利用者避難のサポートに入る。
  - ※職員は不在の部屋を見回る。

### 通報

自主防災組織の連絡通報係の所員は、静岡県教育委員会に連絡し、噴火の発生及びその対応状況並びに利用者の状況（利用団体名、利用人数、行方不明者及びケガ人の有無等）を報告する。

### 噴火後の火災発生

訓練においては①火災の場合 に同じ。

### 3) 地震の場合

#### 発生・指示

- ア 一斉放送で利用者に地震の発生を伝え、身を守る行動をとらせる。
- イ 所員は、以下の対応を直ちに行う。
  - (ア) 窓・扉を開ける。(避難経路の確保)
  - (イ) 火を始末する。(厨房のガスは元栓を閉める)
  - (ウ) 電気を消す。
  - (エ) 机等の下に身を隠す。
- ウ 揺れが収まったら、安全対策本部を立ち上げる。

#### 避難・誘導

- ア 自主防災組織の避難誘導係の所員は、利用団体の指導者と協力して建物内を全て周り、中にいる利用者を誘導して避難場所に避難させる。
- イ 避難場所では、避難してきた利用者を団体ごとに分け、それぞれの団体の指導者に人数とケガ人等の有無とその状況を確認してもらい、避難誘導係の所員が報告を受ける。
- ウ 避難誘導係の所員は、各利用団体の人数とケガ人の状況を安全対策本部に報告する。

#### 避難場所

- ア 本館棟利用者 … 芝生広場 / キャンプ場利用者 … 各キャンプサイト広場
- イ キャンプ場利用者は、団体全員の安否確認がとれ次第、芝生広場へ集合する。
- ウ センターの被害が著しい場合は、一時避難所（井之頭中学校）へ避難する。

### 通報

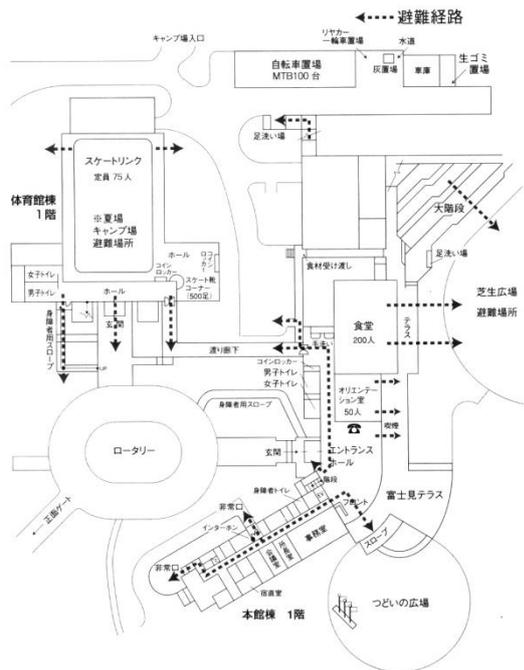
自主防災組織の連絡通報係の所員は、静岡県教育委員会に連絡し、火災の発生及びその対応状況並びに利用者の状況（利用団体名、利用人数、行方不明者及びケガ人の有無等）を報告する。

### 地震後の火災発生

- 1) 火災の場合 に同じ。

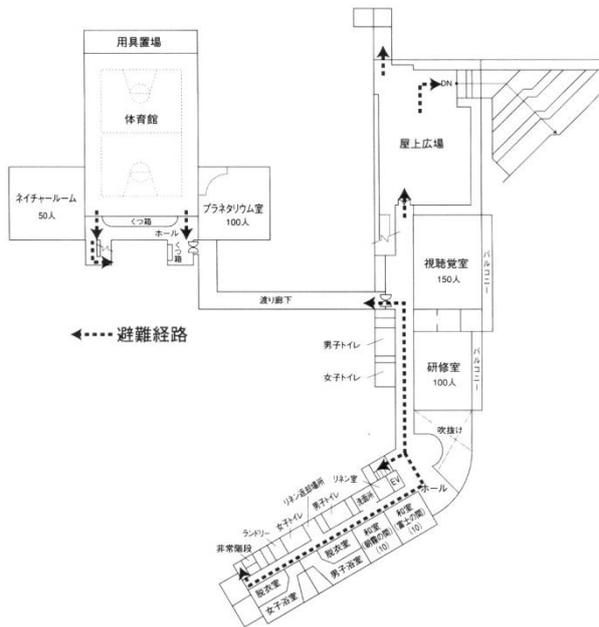
# 10 避難経路図

## 2 本館棟・体育館棟施設平面図（1階）

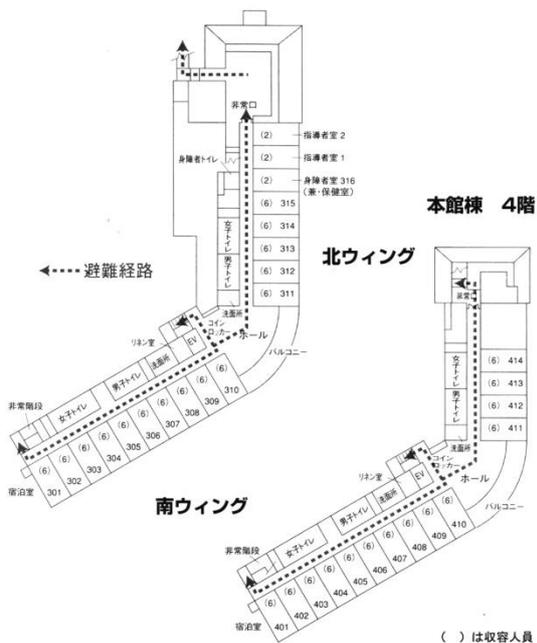


### 体育館棟 2階

### 本館棟 2階



### 本館棟 3階



( ) は収容人員

資料 2

緊急時の対応チェックリスト

対応者氏名

年 月 日

<input type="checkbox"/> 事故発見者及び一番近くにいる者による救急処置 <input type="checkbox"/> 救急関係者以外の利用者を他の場所へ移動（二次災害の防止） <input type="checkbox"/> 事故発見者又は至近の者が事故発生をセンター事務室に通報 <input type="checkbox"/> 救急車の手配又は医療機関への搬送 <input type="checkbox"/> 他の利用者の保護 <input type="checkbox"/> 事故記録、連絡記録の作成 <input type="checkbox"/> 医療機関の受診 <input type="checkbox"/> 保護者（家族）への連絡 <input type="checkbox"/> 静岡県教育委員会社会教育課への連絡と協議 <input type="checkbox"/> 警察・消防等との対応折衝 <input type="checkbox"/> 報道機関との対応折衝 <input type="checkbox"/> 近隣協力者との対応折衝 <input type="checkbox"/> 家族現地入 <input type="checkbox"/> 複数のスタッフで出迎え、案内 <input type="checkbox"/> 事故発生時の説明及び対応 <input type="checkbox"/> 家族への引き渡し <input type="checkbox"/> 家族の希望する医療機関もしくは指定医療機関等の手配の手伝い <input type="checkbox"/> 自宅まで移送又は家族に引き渡し <input type="checkbox"/> 各処置を確認後安全対策本部に報告 <input type="checkbox"/> 静岡県教育委員会社会教育課へ報告 <input type="checkbox"/> お見舞い
--

静岡県立朝霧野外活動センター

資料 3

事故経過記録書

所長	副所長	事業課長	所員

記入開始日	年 月 日 ( ) 報告受理者氏名						
発生日時	年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 天気						
事故者	ふりがな		性別				男・女
	氏名		年齢		才		
医療機関名 (診療科も記載する)	〒 Tel						
団体情報	団体名						
	事故報告者						
	人数	人		学校の場合は記入	年 組 班		青少年指導者
	区分	幼	小	中	高	大	青少年指導者
		少年団体	一般団体	主催事業	その他( )		
実施プログラム名	探検隊	WR	SOL	FOL	MOL	サイクリング	ASE
	スケート	クラブ	野外炊飯	その他( )			
事故の経緯	発生前から発生の状況、事故後の対応について時系列に沿って解決まで記入する。 必要に応じて現場写真を添付する。						
日時	場所	状況・対応等					対応者
日時	場所	状況・対応等					対応者
解決(完治)日	平成 年 月 日 ( )						
事故の原因							
今後の対応							

救助訓練シナリオ①		活動中の道迷い（傷病者なし）	
利用者が野外活動プログラム中に道に迷い、現在地が分からないと、センターに連絡が入りました。			
所員の動き		参加者役の動き	
<b>1.電話をとる</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●道迷いの発生を他の所員に伝える 道迷いが発生しました！訓練開始！</li> <li>●地図を用意する</li> </ul>		<b>1.電話を掛ける</b> 「道に迷ってしまいました。いま、どこにいるかわかりません」	
<b>2.基本的な情報の収集（記録）</b> *ホワイトボードに書きだす <ul style="list-style-type: none"> <li>●名前、団体名</li> <li>●一緒にいる人数（可能なら名前も）</li> <li>●ケガ人・体調不良者の有無 傷病者なし！</li> </ul>		<b>2.電話に出た職員の質問に答える</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●名前、団体名</li> <li>●一緒にいる人数（可能なら名前も）</li> <li>●ケガ人・体調不良者の有無 「全員元気です！」</li> </ul>	
<b>3.現在地の確認</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●周りに見えている景色、目標物などを具体的に聞く</li> <li>●可能なら、地図を用意する 現在地を特定！</li> </ul>		<b>3.現在地の周辺の状況を伝える</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●周りに目標物になりそうなものはあるだろうか？探して伝える</li> </ul>	
<b>4.この後の指示をする</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●「所員（又は団体の引率指導者）がそこに行くので、それまでは全員で動かずに待っていてください。」</li> </ul>		<b>4.この後の指示を受ける</b>	
<b>5.電話を切る</b>		<b>5.電話を切る</b>	
<b>6.所員の動きを確認する</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●救助に向かう所員を決める</li> <li>●団体の本部に伝える所員を決める</li> </ul>			
<b>7.現地に向かい、救助する（オプション）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●要救助者の確保（点呼）</li> <li>●ケガの有無、体調の確認</li> <li>●センター事務室へ連絡 「要救助者を確保しました。全員無事です」</li> <li>●要救助者をセンターまで搬送する。</li> </ul>			
おわり			

救助訓練シナリオ②		アイススケート活動中の転倒（骨折の疑い）	
利用団体がアイススケートの活動を実施している時、休憩時間後の滑走再開直後に、リンク内第2カーブの先で利用者1人が転倒しました。			
所員の動き		参加者役の動き	
<b>1.転倒した！</b> 滑走再開直後だったため、リンクに出入りするゲート付近で利用者の安全確認をしていたところ、リンクのほぼ対角線上にいた利用者が転倒するのを目撃しました。		<b>1.転倒した！</b> カーブの出口に差し掛かった時にバランスを崩し、転倒してしまいました！	
<b>2.利用者を救助すると決める</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>●転倒した利用者（怪我人）の周囲の状況を確認！ 転倒した人とその周りをざっと見て、何が起きたか概要を把握します。 転倒に巻き込まれた人はいませんか？</li> <li>●危険がなければ近づきます。</li> </ul>		<b>2.動けない！</b> 転倒した後に強い痛みがあり、力が入らず、動くことが出来ません！	

<p><b>3.救助を開始する</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●ケガ人に声をかけます。 「大丈夫ですか？」 名前(キャンプネーム可)を名乗り、助けに来たことを伝えます。</li> <li>●怪我人以外の利用者の安全を確保します。</li> </ul> <p><b>4.評価する</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●ケガ人の意識レベルを確認します。 名前や、何が起きたかについて質問しましょう。重大な怪我の原因となりそうな力のかかり方を考えます。 頭を氷に打ち付けていませんか？</li> <li>●ケガ人の出血を確認する 服の上からでもわかるような大きな出血はありませんか？</li> <li>●ケガ人を見る 頭からつま先まで体をざっと見て、けがや病気の兆候を感じます。変形、圧痛、傷、腫れがヒント。 骨折した疑いがあります！</li> </ul>	<p><b>4.動けない！</b></p> <p>意識ははっきりしており、職員の質問には答えることが出来ます。 体の強い痛みは続いていて、片足または片腕に力が入りません。 首は動かすことが出来るようです。</p>
<p><b>5.怪我人をリンクから出す</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●意識ははっきりとあり、頭部や背骨の損傷の疑いは少ないため、手当をするために怪我人をリンクから運び出します。 補助により立ち上がることが出来たり、ハイハイができてりするようであれば、自力で出てもらいます。 足を動かすことができないような場合は、担架を使って搬出します。</li> <li>●必要に応じて周囲の利用者に助けを求めましょう。</li> </ul>	<p><b>5. リンクから出る</b></p>
<p><b>6.患部を固定する</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●副木を準備する 可能なら、ケガをした箇所をケガ人本人に手で固定してもらいます。 サムプリント等を準備します。</li> <li>●副木をあてる 副木を患部に沿って、あるいは患部の下にあてます。 患部の両側の関節を覆って固定します。手や足は自然な形をとらせません。 しっかりと縛って固定します。血液の循環を妨げないように。 関節部分を固定できない場合は、つり包帯や巻包帯を使って固定します。</li> </ul>	<p><b>6.応急手当を受ける</b></p>
<p><b>7.医療機関にかかるための支援をおこなう</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●ケガ人の氏名・年齢・性別を確認します。 ケガ人が最寄りの医療機関を受診するか、意思を確認します。希望する場合はその時点で対応可能な市内の医療機関に連絡し、ケガ人が受診に行くことを伝えます。 緊急車両や迎えの車などが用意できない場合は、タクシーを手配します。</li> </ul>	<p><b>7.医療機関にかかる</b></p> <p>富士宮市内の医療機関にかかるか、居住する地域の医療機関にかかるか、最適な方法を選択します。</p>

おわり

改訂履歴

令和元年5月14日改訂

9. 防災教育の項目を改訂

令和2年3月19日改訂

5. 災害発生時の対応

(3)富士山の噴火

火口周辺警報発表時の対応を変更

6. フローチャート(7)退所後の団体に対象不良者が集団発生した場合

救助訓練シナリオ②を掲載

令和3年4月1日改訂

5 (4)野生動物(クマ)との遭遇の項目を改訂

令和4年4月1日改訂

(3)富士山の噴火

ハザードマップ改定に伴い、噴火が始まった場合の対応を変更

令和6年4月1日改訂

2 事故及び健康上の緊急事態が発生した時の対応 等